



EDITAL Nº 15/2015

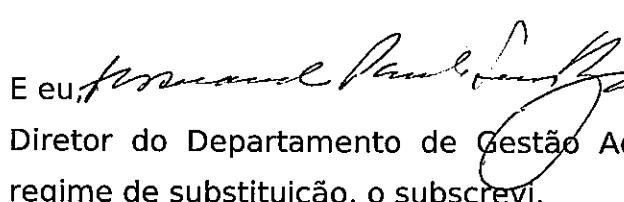
PROJETO DE ALTERAÇÃO AO REGULAMENTO Nº 4/2011 REGULAMENTO DO SALÃO DE ARTESANATO

ALBERTO SIMÕES MAIA MESQUITA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

FAZ SABER, em cumprimento do disposto no nº 1 do artigo 56º, da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, e nos termos do artigo 118º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei nº 442/91, de 15 de novembro, que se submete a apreciação pública pelo período de trinta dias o projeto de alteração ao Regulamento nº 4/2011 - Regulamento do Salão de Artesanato, aprovado pela câmara municipal na sua reunião ordinária de 14 de janeiro de 2015.

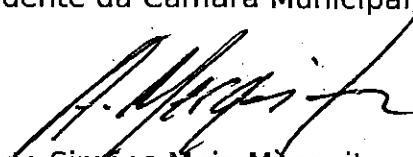
Os interessados devem dirigir por escrito as suas sugestões ao Sr. Presidente da Câmara Municipal, rua Dr. Manuel de Arriaga, nº 24 – 2600-186 Vila Franca de Xira, dentro do prazo de 30 dias úteis contados da data da publicação do referido projeto na 2ª Série do Diário da República.

Para constar se publica o presente edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos locais do costume.

E eu, , Fernando Paulo Serra Barreiros, Diretor do Departamento de Gestão Administrativa, Financeira e Jurídica, em regime de substituição, o subscrevi.

Paços do Município de Vila Franca de Xira, 15 de janeiro de 2015

O Presidente da Câmara Municipal,



- Alberto Simões Maia Mesquita -



**MUNICÍPIO DE VILA FRANCA DE XIRA
CÂMARA MUNICIPAL**

PROJETO DE ALTERAÇÃO AO REGULAMENTO Nº 4/201

REGULAMENTO DO SALÃO DE ARTESANATO

**CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS**

Artigo 1º.

OBJETIVO, ORGANIZAÇÃO E LOCALIZAÇÃO

1. O presente Regulamento tem por objeto a definição das condições gerais de organização e da participação de artesãos no denominado Salão de Artesanato, integrado na tradicional Feira Anual de outubro, ambos promovidos pela Câmara Municipal de Vila Franca de Xira/ **Divisão de Cultura, Turismo, Património e Museus;**
2. O Salão de Artesanato tem como objetivo a promoção e a divulgação do artesanato português tanto tradicional como contemporâneo;
3. O Salão de Artesanato tem lugar no Pavilhão Municipal, localizado no Parque Urbano de Vila Franca de Xira.

Artigo 2º.

FUNCIONAMENTO

1. O início e termo do Salão de Artesanato bem como os horários respetivos, são definidos anualmente por meio de Edital;
2. Para apoio aos artesãos, a organização terá em funcionamento um Secretariado;
3. A entrada no Salão de Artesanato é gratuita a todos os visitantes.

**CAPÍTULO II
CANDIDATURAS E SELEÇÃO**

Artigo 3º.

DIVULGAÇÃO

1. O prazo para apresentação das candidaturas decorre no período definido anualmente, por meio de Edital;
2. O Regulamento, o Edital e a Ficha de Inscrição são divulgados/ enviados:
 - a) Na página de internet da Câmara Municipal www.cm-vfxira.pt;
 - b) Desde que solicitado por escrito;

Artigo 4º.

PARTICIPAÇÃO

Podem participar neste certame artesãos a título individual (desde que possuidores da Carta de Artesão ou cópia do requerimento para obtenção da mesma) ou em representação de Associações, Cooperativas, Autarquias ou Entidades Regionais de Turismo.



MUNICÍPIO DE VILA FRANCA DE XIRA CÂMARA MUNICIPAL

Artigo 5º.

CANDIDATURAS

1. O Boletim de Inscrição em modelo disponibilizado pela Câmara Municipal, deve ser corretamente preenchido e acompanhado dos seguintes elementos:
 - a) Biografia do artesão
 - b) Fotografia(s) ou cópia(s) a cores dos trabalhos
 - c) Fotocópia(s) do(s) Bilhete(s) de Identidade do artesão
 - d) Fotocópia da Carta de Artesão ou cópia do requerimento para obtenção da mesma
2. Todos os documentos devem ser remetidos para:
Divisão de Cultura, Turismo, Património e Museus
Secretariado do Salão de Artesanato
R Dr. Manuel de Arriaga, 24 – R/C
2600-186 Vila Franca de Xira
ou por correio eletrónico: turismo@cm-vfxira.pt
3. Os artesãos que tenham sido selecionados **no último ano**, não estão obrigados ao envio dos documentos mencionados nas alíneas a), b), c) e d), salvo se os mesmos tiverem caducado ou sofrido alguma atualização.

Artigo 6º.

SELEÇÃO

1. Verificado o termo do prazo de apresentação das candidaturas, a organização aprova a seleção - efetivos e suplentes - ou a exclusão das candidaturas;
2. A seleção - efetivos ou suplentes - ou a exclusão atrás mencionadas, são deliberadas pela organização do certame, após análise da candidatura tendo em conta os critérios:
 - a) Realização de trabalho ao vivo
 - b) Tipologia do artesanato
 - c) Façam do artesanato a sua atividade principal
 - d) Boletim de Inscrição total e corretamente preenchido
 - e) Entrega de todos os documentos solicitados
3. A organização pode decidir pela participação de outros artesãos/ entidades cuja presença se entenda, complementar os objetivos do certame.

CAPÍTULO III INSCRIÇÕES

Artigo 7º.

CONFIRMAÇÃO DAS CANDIDATURAS

1. A Câmara Municipal de Vila Franca de Xira/ **Divisão de Cultura, Turismo, Património e Museus** comunica por escrito aos artesãos/ entidades a decisão sobre a sua candidatura, até quinze dias úteis após o fim do prazo da entrega da mesma;



MUNICÍPIO DE VILA FRANCA DE XIRA
CÂMARA MUNICIPAL

2. Os artesãos/ entidades selecionados devem confirmar a presença, até quinze dias úteis após a receção da decisão sobre a seleção, através do pagamento da taxa, preenchimento e devolução da "Confirmação de Participação".

Artigo 8º.

TAXA DE PARTICIPAÇÃO

1. Os artesãos/ entidades selecionados, ~~exceto os artesãos do Concelho~~, estão sujeitos ao pagamento de uma taxa de participação, a pagar ~~no ato da confirmação~~, em cheque endossado ao Município de Vila Franca de Xira ~~ou por transferência bancária~~;
2. O não pagamento da taxa referida no ato da confirmação, implica a exclusão do artesão/ entidade;
3. ~~Aos artesãos com bens alimentares será exigido ainda o pagamento da taxa relativa ao Licenciamento Zero;~~
4. ~~A não comparecência do artesão/ entidade até ao início do certame, implica a perda da(s) taxa(s) paga(s), salvo nos casos devidamente justificados, comprovados e aceites pela organização;~~

CAPÍTULO IV

CONDIÇÕES E UTILIZAÇÃO DO ESPAÇO

Artigo 9º.

DEVERES DO ARTESÃO

1. O artesão/ entidade não pode ceder a qualquer título, oneroso ou gratuito, o direito de ocupação do módulo;
2. O artesão/ entidade fica obrigado a apresentar trabalho ao vivo durante todos os dias do certame, à exceção daquelas atividades para as quais a organização comprove não estarem reunidas as condições necessárias;
3. O artesão/ entidade só pode expor/ vender artigos do próprio e para os quais está devidamente habilitado pela sua Carta de Artesão (a organização pode ainda solicitar a execução de uma qualquer peça exposta);
4. ~~O artesão/ entidade deve estar disponível para a divulgação da sua atividade junto da comunidade, em outras ações promovidas pela organização;~~
5. O artesão/ entidade é responsável pela limpeza do interior do módulo;
6. Ao artesão/ entidade não é permitida a ocupação dos corredores de circulação com a exposição dos artigos, salvo se necessário para a realização do trabalho ao vivo e com o acordo da organização;
7. Ao artesão/ entidade só é permitida a publicidade comercial dentro do módulo, desde que respeitante aos produtos expostos;
8. O artesão/ entidade é obrigado a afixar de forma legível e visível ao público, o preço dos produtos expostos, conforme legislação vigente;
9. ~~O artesão/ entidade com Bens Alimentares é responsável pelo pedido do Termo de Responsabilidade, decorrente do Licenciamento Zero, de acordo com a legislação em vigor;~~
10. ~~O artesão/ entidade está obrigado ao cumprimento integral do horário de funcionamento do evento.~~



**MUNICÍPIO DE VILA FRANCA DE XIRA
CÂMARA MUNICIPAL**

Artigo 10º.

ALOJAMENTO, REFEIÇÕES E TRANSPORTE

1. A organização facilita o alojamento gratuito em camarata, desde a véspera do início do certame ao dia seguinte após o encerramento, ao artesão que faça demonstração de artesanato, ~~extensível a dois artesãos se necessário para a execução do trabalho, e que não resida(m) num raio de 40 km do local do certame e até ao limite da lotação das Quintas Municipais;~~
2. De acordo com a disponibilidade do alojamento referido no ponto anterior, a organização reserva-se ainda o direito de resolver outros casos;
3. A organização facilita ainda a utilização gratuita do Parque de Campismo;
4. A organização facilita uma refeição diária gratuita no período em que decorre o certame e ao artesão que faça demonstração de artesanato, ~~extensível a dois artesãos se necessário para a execução do trabalho;~~
5. A organização facilita aos acompanhantes, refeições no Restaurante Municipal a um preço definido em Edital;
6. Só são considerados os pedidos feitos na ficha de inscrição, não se responsabilizando a organização pelos casos omissos ou em desacordo com a mesma;
7. A organização facilita o transporte gratuito aos artesãos nas deslocações entre o local da dormida e o Pavilhão Municipal.

Artigo 11º.

MÓDULOS

1. Os módulos são de 9 m² (3mx3m), de cor branca, com uma tomada de eletricidade (220 volts) e com iluminação, podendo esta última ser reforçada pelo artesão desde que não comprometa o funcionamento do certame;
2. No ato de inscrição, pode o artesão requerer material complementar (~~balcão e cadeiras~~) a ser cedido conforme a capacidade da organização;
3. Cada expositor tem direito a um (1) módulo;
4. Cabe à organização definir a localização do artesão;

Artigo 12º.

MONTAGENS E DESMONTAGENS

1. A ocupação dos módulos deve efetuar-se no dia anterior ao início do certame e até ao dia da inauguração do mesmo, de acordo com o Edital;
2. A não ocupação dos módulos no prazo referido no ponto anterior, reserva à organização o direito de atribuição desses espaços a outros artesãos/ entidades;
3. Os artesãos que necessitem deslocar-se aos seus stands, poderão fazê-lo diariamente de acordo com o Edital;
4. A decoração dos módulos é da responsabilidade dos seus ocupantes, não podendo contudo ser modificada a sua estrutura;



**MUNICÍPIO DE VILA FRANCA DE XIRA
CÂMARA MUNICIPAL**

5. A desmontagem só pode ser feita no último dia do certame ou no dia seguinte ao seu encerramento, de acordo com o Edital.

Artigo 13º.

SEGURANÇA

O Pavilhão do Salão de Artesanato tem vigilância própria e está fechado no período de encerramento ao público, salvo aos artesãos para efeitos de execução do seu trabalho, ou para efeitos de cargas e descargas, desde que devidamente identificados e dentro do horário definido no Edital.

Artigo 14º.

DISPOSIÇÕES FINAIS

1. Aos funcionários da Câmara Municipal ~~de Vila Franca de Xira/ Divisão de Informação Municipal e Relações Públicas~~ e outros previstos na legislação desde que identificados, é permitida a recolha de imagens, com vista à promoção do certame e outras atividades da Câmara Municipal;
2. É expressamente proibido fazer propaganda sonora, vender rifas ou realizar sorteios, no recinto onde funciona o Salão de Artesanato;
3. A falta de comunicação por escrito e atempada à organização, sobre a desistência do artesão/ entidade, implica a exclusão de inscrição nos dois anos seguintes e a não devolução das quantias pagas;
4. ~~Com o objetivo da promoção do Concelho, mas também do desenvolvimento da boa relação entre os artesãos e a organização, a Câmara Municipal oferece um programa sociocultural;~~
5. A inscrição do artesão obriga-o à aceitação e cumprimento de todas as cláusulas do presente Regulamento;
6. O não cumprimento do presente Regulamento, implica a não-aceitação da inscrição em edições futuras.

Artigo 15º.

CASOS OMISSOS

As dúvidas e os casos omissos suscitados na aplicação do Regulamento, serão resolvidos caso a caso pela organização.