



EDITAL Nº 677/2023

**NORMAS DE PARTICIPAÇÃO
XIRA WINE FEST 2023**

FERNANDO PAULO FERREIRA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

FAZ SABER, em cumprimento do disposto no nº 1, do artigo 56º, do Anexo I, da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, na redação atual, que a Câmara Municipal, na sua reunião ordinária e pública de 26 de julho de 2023, deliberou aprovar as normas de participação para o evento “Xira Wine Fest”, que se anexam.

Para constar se publica o presente edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos locais do costume.

E eu, _____, Chefe da Divisão de Assuntos Jurídicos, Contraordenações e Execuções Fiscais, em regime de substituição, em suplência do Diretor do Departamento de Gestão Administrativa e Jurídica, o subscrevi.

Paços do Concelho de Vila Franca de Xira, 28 de julho de 2023

O Presidente da Câmara Municipal,



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

NORMAS DE PARTICIPAÇÃO

XIRA WINE FEST 2023

A Câmara Municipal de Vila Franca de Xira organiza o Xira Wine Fest, tendo por objetivo proporcionar aos produtores de Vinho e demais participantes no âmbito da Gastronomia um local privilegiado para o exercício da respetiva atividade e, de igual modo, permitindo aos munícipes e ao público em geral um espaço de comércio, diversão e convívio diferentes.

Artigo 1.º

Objeto e âmbito de aplicação

1. O Xira Wine Fest é organizado pela Câmara Municipal de Vila Franca de Xira.
2. As presentes Normas de Participação dispõem sobre as regras que devem ser tidas em conta pelos vários participantes.
3. Através deste Evento pretende-se promover e perpetuar a tradição vínica, assim como promover a Gastronomia.

Artigo 2.º

Siglas

Para efeitos do disposto nas presentes Normas de Participação são usadas as seguintes siglas e ou abreviaturas:

- a) XWF: Xira Wine Fest;
- b) CMVFX: Câmara Municipal de Vila Franca de Xira.

Artigo 3.º

Local e períodos de funcionamento

1. O XWF tem lugar no Parque Urbano de Vila Franca de Xira, no Pavilhão Multiusos de Vila Franca de Xira.
2. O XWF decorre entre 17 e 19 de novembro de 2023, nos seguintes horários:
 - a) 17 de novembro (sexta-feira) – entre as 18h00 e as 24h00;
 - b) 18 de novembro (sábado) – entre as 14h00 e as 24h00;
 - c) 19 de novembro (domingo) – entre as 14h00 e as 20h00.
3. As montagens e desmontagens, assim como as cargas e descargas, decorrem nos seguintes períodos:



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

- a) 16 de novembro (quinta-feira) – entre as 10h00 e as 18h00;
 - b) 17 de novembro (sexta-feira) – entre as 10h00 e as 17h00;
 - c) 18 de novembro (sábado) – entre as 10h00 e as 13h00;
 - d) 19 de novembro (domingo) – entre as 20h00 e as 24h00;
 - e) 20 de novembro (segunda-feira) – entre as 10h00 e as 17h00.
4. O recinto é vedado e vigiado, sendo o acesso ao público gratuito, mas as Provas de Vinhos sujeitas à aquisição de copo da organização.
5. É proibido o exercício de venda ambulante nos arruamentos e nos estacionamento adjacentes ao Recinto.
6. Só é permitido o estacionamento a veículos ligeiros de passageiros e mercadorias nos locais indicados para o efeito.

Artigo 4.º

Gestão

A gestão do XWF compete à Divisão de Turismo e Dinamização do Comércio, devidamente autorizada pela CMVFX.

Artigo 5.º

Comissão Organizadora

1. A gestão do XWF compete à Comissão Organizadora, devidamente autorizada pela CMVFX.
2. Compete à Comissão Organizadora:
 - a) Proceder aos Convites a Produtores e Parceiros, fazendo a gestão dos participantes;
 - b) Indicar aos participantes os lugares destinados à participação no XWF, bem como a sua concreta localização, após o sorteio que se realiza em data a anunciar;
 - c) Resolver quaisquer assuntos ou dúvidas que surjam desde o início dos procedimentos relativos a este evento, até ao término do período das desmontagens;
 - d) Informar sobre quaisquer outros assuntos que estejam relacionados com o XWF e que sejam submetidos à sua apreciação pela CMVFX ou suas Unidades Orgânicas.



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

Artigo 6.º

Planta de Implantação

O XWF é objeto de uma Planta de Implantação, que contempla os vários stands, devidamente organizados de acordo com as tipologias dos participantes, nomeadamente:

- a) Produtores Vitivinícolas;
- b) Participantes no âmbito da Gastronomia;
- c) Parceiros Institucionais / Patrocinadores.

Artigo 7.º

Divulgação do Evento

A promoção do XWF inclui a divulgação no site da Câmara Municipal, nas respetivas redes sociais, nos órgãos de comunicação social e em vários suportes no Concelho e fora do Concelho.

Artigo 8.º

Inscrição

1. A inscrição no XWF é efetuada após candidatura e receção da Ficha de Inscrição devidamente preenchida, até 30 de outubro.
2. As inscrições têm um custo de 250,00€, acrescido do IVA à taxa legal em vigor.
3. Se a inscrição for efetuada até 30 de setembro, os participantes beneficiam de um desconto de 50%.
4. A inscrição só é considerada válida após o pagamento do valor do stand e apresentação do respetivo comprovativo.
5. A inscrição no evento assegura:
 - a) Inscrição na lista de participantes e inserção do logótipo no Site Oficial com link para a sua web page;
 - b) Fornecimento de gelo, frapés e cuspideiras;
 - c) Zona de armazenamento.

Artigo 9.º

Atribuição dos stands

1. Após a efetivação da inscrição, o stand é atribuído mediante sorteio por ato público em data a anunciar.
2. Não é permitida a inscrição em mais de um stand por cada participante.



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

3. Sem prejuízo do referido no n.º 1, os stands não podem ser objeto de atribuição a título ocasional nem de transferência de titularidade.
4. Sempre que se verifique a inexistência de candidaturas aos stands referidos nos números 1, 2 e 3 do presente artigo, a Comissão Organizadora pode destiná-los a uso diferente do previsto na Planta de Implantação do XWF, mediante o respetivo pagamento previsto no Artigo 8.º.

Artigo 10.º

Prazo para ocupação

1. Até à hora de abertura do XWF ao público, cada Stand deve estar devidamente instalado, na medida em que não são autorizadas cargas e descargas durante o período de funcionamento.
2. A montagem dos espaços referidos no número anterior não pode ocorrer sem a devida credenciação dos produtores e sem o acompanhamento da equipa de apoio da CMVFX.

Artigo 11.º

Desistência da participação

Os valores pagos a título de inscrição, pela participação ou qualquer outro pagamento a que haja lugar por força da legislação em vigor à data do evento, não são restituídos ao candidato selecionado caso este desista da participação, ou quando, por qualquer outro motivo não imputável à autarquia, não chegue a instalar ou utilizar o respetivo equipamento, designadamente por não reunir as condições legais e regulamentares exigidas.

Artigo 12.º

Deveres dos participantes

1. Para além de outros deveres previstos nas presentes Normas de Participação ou resultantes das normas legais e regulamentares em vigor, os participantes devem:
 - a) Ter sempre visível o documento de credenciação;
 - b) Em toda e qualquer circunstância não adotar comportamentos lesivos dos direitos e interesses dos consumidores, devendo para tal, designadamente, indicar, afixando de forma e em local bem visível, o preço de venda ao público dos produtos expostos;



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

- c) Manter o respetivo stand e espaço envolvente em perfeito estado de limpeza e arrumação, no decorrer do XWF, bem como, no decorrer e após as suas desmontagens;
 - d) Proceder à recolha dos lixos provenientes das desmontagens e à remoção do equipamento do local ocupado durante o XWF, dentro dos períodos fixados no Artigo 3.º;
 - e) Acatar as instruções dos trabalhadores municipais em serviço no XWF;
 - f) Zelar pelo bom comportamento dos seus empregados e colaboradores, pelos quais são responsáveis;
 - g) Comportar-se com civismo nas suas relações com os outros participantes, empregados e colaboradores, com as entidades fiscalizadoras e com o público em geral.
2. É expressamente proibido aos participantes:
- a) Ceder a terceiros, a qualquer título e em qualquer momento, o direito de ocupação total ou parcial do stand atribuído, sem prévia autorização escrita da Comissão Organizadora, após análise casuística dos motivos invocados para o pedido;
 - b) Ocupar mais do que a área que lhes foi atribuída ou expor produtos fora do perímetro do respetivo lugar ou nas áreas de circulação;
 - c) Manter encerrado o respetivo espaço a partir do horário de abertura e de funcionamento do XWF ou não exercer a atividade para o qual se inscreveu;
 - d) Proceder a cargas e descargas de equipamentos ou mercadorias fora dos horários estabelecidos para o efeito;
 - e) Conduzir ou estacionar quaisquer veículos dentro do recinto do XWF, salvo para o efeito de cargas e descargas e abastecimento dos lugares ou em casos específicos previamente autorizados pela Comissão Organizadora;
 - f) Proceder à lavagem de veículos no recinto do XWF;
 - g) Colocar os resíduos resultantes da atividade, designadamente detritos sólidos e águas residuais fora dos locais especificamente destinados a esse fim;
 - h) Causar danos nos recintos disponibilizados pela CMVFX, bem como nos equipamentos, árvores, zonas ajardinadas, arruamentos e demais componentes que integram o Parque Urbano de Vila Franca de Xira;



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

- i) Utilizar as torneiras existentes no recinto do XWF para higiene pessoal, lavagem de alimentos, loiça (exceto copos, frapés e cuspidadeiras) ou outros fins semelhantes;
3. O incumprimento dos números 1 e 2 do presente artigo pode implicar o impedimento de participar em futuras edições do XWF.

Artigo 13.º

Danos existentes no lugar a ocupar

No momento da ocupação do lugar, caso o participante constate que o mesmo apresenta quaisquer anomalias ou danos, deve comunicá-los de imediato aos serviços de apoio ao XWF presentes no local, sob pena de ser responsabilizado por tais danos ou anomalias nos termos gerais de direito e do estabelecido nas presentes Normas de participação.

Artigo 14.º

Viaturas

1. Os participantes devem, quando solicitado (ou no momento em que os serviços da CMVFX acharem mais adequado), indicar a matrícula e modelo da viatura que vão utilizar durante o evento a fim de ser entregue a credenciação da respetiva viatura, sendo necessário ter sempre o documento visível no tablier da mesma.
2. As viaturas mistas e/ou de mercadorias dos participantes referidos no número anterior não podem permanecer no recinto do Parque Urbano, nem no espaço exterior entre a entrada Norte e a Praça de Toiros, dispondo de um parque de estacionamento adequado para apoio ao Evento que dista cerca de 500 metros do recinto, para parqueamento exclusivo, a utilizar gratuitamente.
3. Os acessos das viaturas para cargas e descargas de material e o abastecimento dos espaços devem ser efetuados nos momentos de montagens e desmontagens definidos no Artigo 3.º.

Artigo 15.º

Som

O som do recinto onde decorre o XWF é da responsabilidade dos serviços competentes da CMVFX, não sendo possível aos participantes colocar som adicional nos seus equipamentos.



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

Artigo 16.º

Atividades e iniciativas de promoção

1. A CMVFX reserva-se ainda o direito de desenvolver atividades e iniciativas que visem a promoção do XWF, como por exemplo transmissões televisivas, de rádio, animação musical em palco ou outro espaço (a instalar nas zonas comuns do Pavilhão Multiusos).
2. De igual modo e no âmbito das atividades e iniciativas referidas no número anterior, a CMVFX reserva-se o direito de captação de imagens pelos técnicos de audiovisuais do Município e ou de outras entidades devidamente autorizadas por esta entidade.
3. Para efeito do disposto nos números anteriores, os participantes não podem ocultar, tapar, remover ou destruir qualquer equipamento público ou particular instalado, ou ainda opor-se à realização da atividade ou iniciativa, bem como à sua transmissão, nem responsabilizar a CMVFX por eventuais prejuízos decorrentes dessas atividades ou iniciativas.

Artigo 17.º

Limpeza e conservação

1. Durante a realização do XWF, os participantes devem manter os respetivos stands em boas condições de higiene e proceder à remoção dos resíduos, depositando-os, devidamente acondicionados, nos locais destinados a esse fim.
2. É da responsabilidade da CMVFX a limpeza geral das várias áreas do Pavilhão Multiusos de Vila Franca de Xira.

Artigo 18.º

Desocupação do recinto

1. Após o termo do evento, os participantes devem desocupar o stand nos prazos definidos no Artigo 3.º.
2. Cabe a cada participante, após o encerramento do XWF:
 - a) Desmontar e retirar do recinto, o respetivo equipamento e ainda, caso este tenha sido disponibilizado pela CMVFX, entregá-lo aos trabalhadores municipais presentes no local em boas condições de higiene e limpeza;
 - b) Deixar o respetivo lugar nas condições de conservação e limpeza em que o mesmo lhe foi atribuído.



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

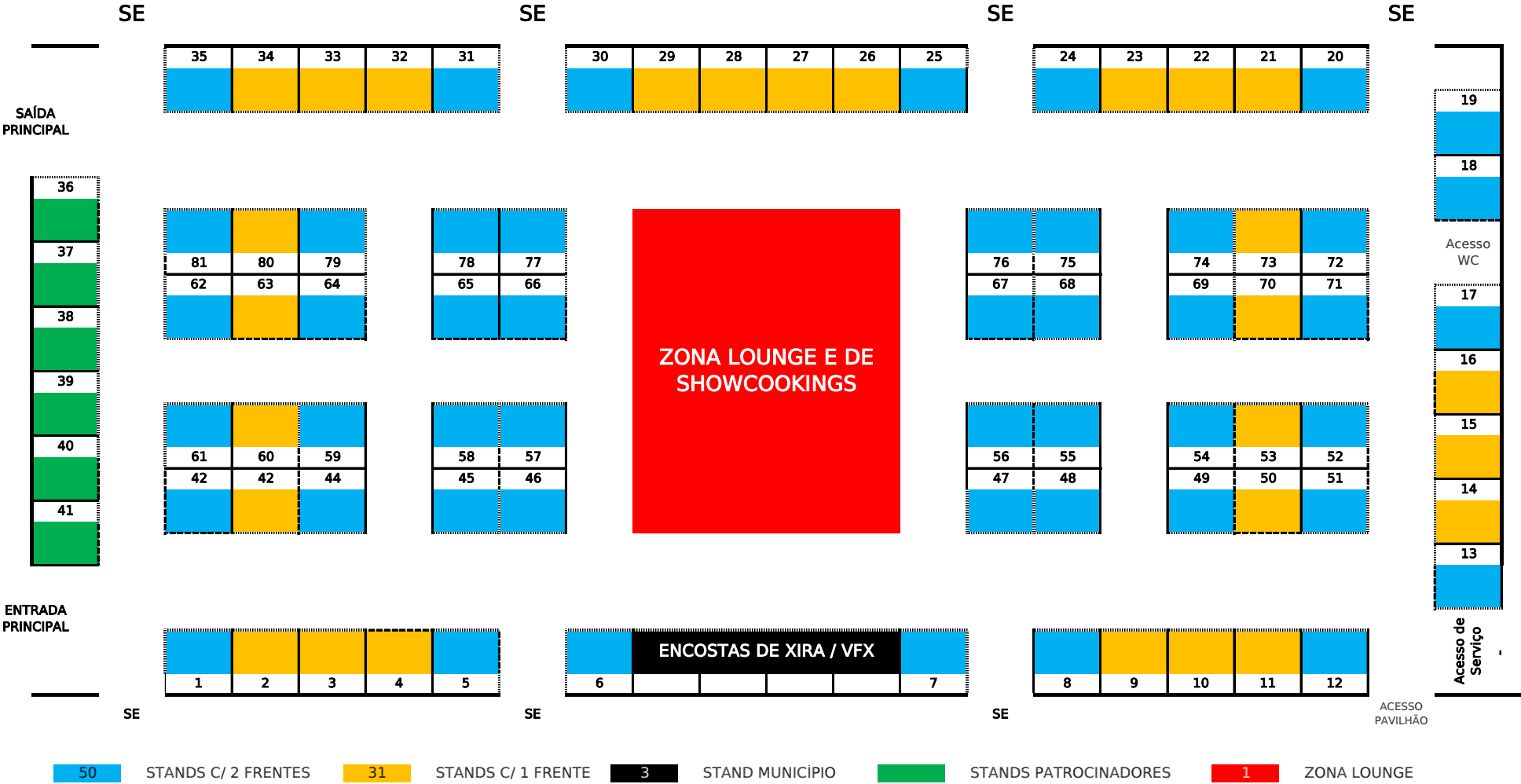
3. Após a desmontagem, caso se verifique a ocorrência de danos no stand e/ou pavimento do lugar ocupado pelo participante, cabe à CMVFX a reparação dos mesmos, de forma a uniformizar o pavimento, sendo os respetivos custos imputados ao participante, que não pode, em caso algum, proceder à reparação ou substituição das lajetas danificadas.
4. Findo o prazo definido para a desmontagem, os serviços municipais competentes podem remover os equipamentos e produtos que não sejam atempadamente retirados pelos participantes, os quais ficam depositados nas instalações municipais destinadas ao efeito, não se responsabilizando a CMVFX por eventuais danos que possam surgir nos mesmos.

Artigo 19.º

Casos omissos

Compete à Comissão Organizadora apreciar e decidir todos os casos omissos nas presentes Normas de Participação cuja competência não esteja atribuída por lei à CMVFX.

ENCOSTAS DE XIRA WINE FEST



FICHA DE INSCRIÇÃO**17 a 19 de novembro de 2023****Informação:**

Marca comercial:	Colocar o nome da marca do produtor		
Empresa:	Dados para faturação (campo vazio se já deu dados anteriormente)		
Morada:	(campo vazio se já deu dados anteriormente)		
Código postal:		Localidade:	
NIF-Contribuinte:		País	PORTUGAL
E-mail:			
Contacto:		Tlm:	

OPÇÕES : (assinale só ficar o que se aplique)

Expositor A	Produtores Vitivinícolas	
Expositor B	Participantes no âmbito da Gastronomia	

Após receção da Ficha de Inscrição, cada participante é informado do respetivo método de pagamento, sendo que a inscrição só será validada após pagamento e receção do respetivo comprovativo (a enviar para turismo@cm-vfxira.pt)

Qualquer opção inclui:

Venda / Comercialização dos produtos, exposição e ativação de marca. Balcão.
2 cadeiras. Ligação elétrica. Gelo. Água p/ lavar copos. Frio partilhado, em vitrine frigorífica. Zona de Armazenamento. Um lugar de estacionamento durante o evento.

Data: de de 2023

Assinatura

Declaração de Consentimento

Declaro que, em cumprimento do disposto no Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados, aprovado pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016, retificado em 23 de maio de 2018 e em 4 de março de 2021, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e em conformidade com a Política de Privacidade do Município de Vila Franca de Xira, que se encontra publicada na página oficial do Município (www.cm-vfxira.pt/politicadeprivacidade) e disponível nos locais de atendimento ao público do Município, dou o meu consentimento de forma livre, específica, informada e inequívoca para a recolha e tratamento dos meus dados pessoais por parte do Município de Vila Franca de Xira, com a finalidade de apresentar candidatura para participação no Xira Wine Fest.

Informa-se que os dados recolhidos são preservados em formato papel e ficam registados na base de dados da Câmara Municipal de Vila Franca de Xira durante o período de 5 anos* sendo os mesmos confidenciais e utilizados única e exclusivamente para o fim a que se destinam.

A informação recolhida sob a forma de imagens e/ou fotografias, por parte dos técnicos da autarquia ou outros autorizados pela Comissão Organizadora do Xira Wine Fest, fica disponível no arquivo digital do Município de Vila Franca de Xira.

Enquanto titular dos dados pessoais, é-me garantido o direito de acesso, atualização, retificação, oposição, limitação e eliminação desses mesmos dados e que, a qualquer momento, posso retirar o consentimento agora facultado, não comprometendo a licitude do tratamento efetuado com base no mesmo e sem prejuízo da necessidade desses dados se manterem arquivados.

Fica responsável pelos dados recolhidos o/a dirigente da Divisão de Turismo e Dinamização do Comércio.

*Conservação, nos termos do Regulamento Arquivístico para as Autarquias Locais, aprovado pela Portaria n.º 412/2001, de 17 de abril, alterada pela Portaria n.º 1253/2009, de 14 de outubro.



MUNICÍPIO DE VILA FRANCA DE XIRA
CÂMARA MUNICIPAL

☐ Declaro que, ao abrigo do disposto no Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados e em conformidade com a Política de Privacidade, dou o meu consentimento de forma livre, específica, informada e inequívoca para a recolha e tratamento dos meus dados pessoais, com a finalidade de apresentar candidatura para participação no Xira Wine Fest.

☐ Declaro ainda que, ao abrigo do disposto no Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados e em conformidade com a Política de Privacidade, autorizo a recolha e divulgação de imagens e/ou fotografias pelos técnicos da autarquia ou outros autorizados pela Comissão Coordenadora do Xira Wine Fest, com vista à promoção do evento.

☐ Mais declaro que autorizo a partilha dos meus contactos, caso seja solicitado por entidades externas, para efeitos profissionais/comerciais.

_____, _____ de _____ de 20____

Assinatura

Fundamentação legal: nos termos do considerando (42) e do n.º 2, artigo 13.º do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados, da Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto, que assegura a execução, na ordem jurídica nacional do mencionado Regulamento, do Regulamento Municipal relativo à recolha, tratamento e livre circulação de dados pessoais no Município de Vila Franca de Xira e das Normas de Participação do Xira Wine Fest.